



Nordfyns Gymnasium

Bestyrelsesmøde tirsdag 13. marts 2025, kl. 08.30-11.00.

Deltagende bestyrelsesmedlemmer: Thomas Kaarsted (TK), Rikke Lørup Larsen (RLL), Dennis Christensen (DC), Henrik Kiehn Thistrup (HT), Lisbeth Kjærgaard Møller (LK), Lukas Lauge Møller Udesen (LLMU) og Catrine Kjær Lønneker (CKL).

Fraværende: Michael Wijngaard Jørgensen (MWJ), Louise Hjortebjerg Theil (LHT)

Rektor Malene Grandjean (MG) og vicerektor Jeppe Bregenov-Pedersen (JBP) deltog i hele mødet.

Pkt. 1.

Årsrapport 2024 og revisionsprotokollat fremlægges af revisor til godkendelse.

(Bilag 1.1 Årsrapport 2024 og Bilag 1.2. UDKAST 2024 Protokol status Nordfyns Gymnasium – endelig version fremsendes inden mødet) (Statsautoriseret revisor Helle Lorenzen, Beierholm, deltager.) Bestyrelsen skal gennemgå og udfylde Bilag 1.3 'Bestyrelsestjekliste og bestyrelsens stillingtagen'.

Revisor afgav en klassisk blank revisionspåtegning til Årsrapport 2024 uden forbehold eller supplerende bemærkninger.

Revisor gennemgik Årsrapport 2024 med kommentarer til udviklingen i antal årselever, antal årsværk pr. 100 årselever, omsætning og omkostninger, overskudsgrad, kapacitetsstyring og balancen. Nøgletallene viser, at Nordfyns Gymnasium har en solid økonomi.

HT spurgte til antal årsværk pr. 100 årselever, da det har været faldende over en årrække. Revisor svarede, at tendensen er den samme på sammenlignelige institutioner. Adspurgt af MG bekræftede revisor, at en forklaring på det gode resultat i 2024 også er, at Nordfyns Gymnasium fik fuldt udkantstilskud i regnskabsåret.

Revisor gennemgik revisionsprotokollen til Årsrapport 2024. Nordfyns Gymnasium har en god økonomistyring, og der er en tilfredsstillende produktivitet.

Bestyrelsen gennemgik og udfyldte Bilag 1.3 'Bestyrelsestjekliste og bestyrelsens stillingtagen'.

Pkt 2.

Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

Eftersendt bilag om 'Klager og klageprocedurer' behandles under eventuelt.



Pkt. 3

Referat fra bestyrelsesmøde den 26. november 2024 er godkendt med digital underskrift.

Referater fra ekstraordinære bestyrelsesmøder hhv. 8. november 2024 og 24. januar 2025 er sendt til digital underskrift hos de deltagende bestyrelsesmedlemmer.

JBP sender begge referater til godkendelse hos LHT, da de principielt skal underskrives af alle bestyrelsesmedlemmer.

Pkt. 4

Siden sidst.

Orientering om ny rektor og ansættelsesprocessen ved TK.

TK orienterede om processen med ansættelse af en ny rektor.

RLL roste TK for god ledelse af processen og bifaldt brugen af eksternt rekrutteringsbureau.

LK roste ligeledes brugen af eksternt rekrutteringsbureau. LK fortalte, at organisationen havde oplevet den indledende proces som hastig og uoverskuelig. Nogle i organisationen havde den oplevelse, at bestyrelsen med sin rolle i denne sag fik stor betydning for den enkelte medarbejders arbejdsliv. LK opfordrede bestyrelsen til at nærme sig de ansatte.

TK var åben over for ønsket om dialog mellem bestyrelse og ansatte. Han udtrykte desuden åbenhed over for nye tiltag i bestyrelsesarbejdet og opfordrede bestyrelsen til at komme med forslag. Desuden bad han medlemmerne overveje bestyrelsens fremtidige sammensætning.

MG opfordrede til øget formidling af bestyrelsens arbejde til ansatte og elever, så det bliver mere synligt, hvad der sker i dette organ.

CKL takkede for, at eleverne havde fået lov til at være med i ansættelsesudvalget. Dette havde givet tryghed på elevsiden.

Pkt. 5

Introduktion til rektor Malene Grandjean.

MG takkede bestyrelsen for ansættelsen og takkede alle (bestyrelse, medarbejdere og elever) for en god modtagelse. MG fortalte, at hun gerne vil engagere fællesskabet, så alle er med til at drive udviklingen på Nordfyns Gymnasium.

Bestyrelsen bød MG velkommen og bad hende række ud for hjælp.

MG takkede og udtrykte ønske om støtte til opbygningen af eksterne netværk.



MG præsenterede kort sine planer for en involverende strategiproces, der skal sikre bred forankring af strategi 2026-30 i organisationen. MG's ambition er at lave en operationel strategi og tydelig retning, som alle i organisationen kender. MG sender en oversigt over den tænkte strategiproces til bestyrelsen. Det vil passe ind at afsætte tid til strategi på bestyrelsens junimøde.

MG vil gerne åbne bestyrelsesmøderne mere for organisationen, så medarbejdere og elever kan komme ind og præsentere projekter eller lignende. MG ønsker desuden, at gymnasiets kerneydelse i forhold til det faglige og pædagogiske felt også får plads på bestyrelsesmøderne.

LK bifaldt, at dagligdagen på gymnasiet på den måde kan få mere plads på bestyrelsesmøderne og f.eks. overordnet bygningsdrift tilsvarende mindre.

Pkt. 6

Status på antallet af primære ansøgere.

Bilag 6 Status ansøgere til 1g pr. 3. marts 2025

MG orienterer om tiltag på gymnasiet for at vende udviklingen.

MG orienterede om søgemønsteret på Fyn og søgningen til Nordfyns Gymnasium.

MG vil forholde sig nysgerrigt til udviklingen og forsøge at finde forklaringer. MG har bestilt en undersøgelse fra CompanYoung for de kommende 1.g-elever, så vi kan blive klogere på, hvorfor eleverne søger, som de gør.

MG har allerede sat en række initiativer i værk for at vende udviklingen.

Bestyrelsen drøftede brobygningen på Nordfyns Gymnasium, hvilken har stor betydning for rekrutteringen af elever.

RLL efterlyste mere information til forældre om, hvad Nordfyns Gymnasium kan tilbyde. MG har erfaring med postomdelte foldere og forældrefoldere.

DC foreslog, at Nordfyns Gymnasium ændrer sin orienteringsaften.

Der var enighed om fortsat at arbejde med NG's omdømme, og i den forbindelse udbad TK forklaring på, hvordan det kan være, at alle gymnasier på Fyn har cirka de samme søgetal som sidste år, mens Nordfyns Gymnasium er gået tilbage?

MG nævnte, at noget af det, der kendetegner Nordfyns Gymnasium, måske er, at man ikke har talt så højt om succeserne. Vi skal være mere tydelige omkring, hvad der kendetegner gymnasiet.

LK mindede om, at vi skal huske at brande os på det, vi allerede gør, f.eks. har vi længe haft et skema med korte skoledage, som Mulernes Legatskole har slået sig op på i år.



Pkt. 7

Økonomiopfølgning. Søgetal. Budget 2025.

Bilag 7.1 Budget 2025 ved optag af 5 klasser - budgetoverslag for 2026-2029

Bilag 7.2 Budget 2025 ved optag af 6 klasser - budgetoverslag for 2026-2029

MG orienterede om de udsendte bilag, som bestyrelsen tog til efterretning.

Pkt. 8

Bygningsdrift. Status.

Bilag 8 (Forbrugsoplysninger EL, vand og varme i 2015-2024)

Bestyrelsen tog forbrugsoplysninger til efterretning.

Pkt. 9

Eventuelt.

MG orienterede om bilag med titlen 'Klager og klageprocedurer' og bad bestyrelsen om en forhåndsgodkendelse, inden bilaget går igennem de relevante organer på gymnasiet. Bestyrelsen nikkede til bilaget.

MG advokerede for, at det i kommende dagsordener specifikt anføres, at elever og medarbejdere har ordet.

TK gentog sin imødekommenhed i forhold at ændre på form og indhold i forhold til bestyrelsesmøderne.

RLL inviterede MG til at række ud for gennem NEET at få kontakt til erhvervslivet på Nordfyn. DC anbefalede MG at komme til generalforsamlingen i NEET i næste uge.

Datoer for kommende møder:

- Næste møde er den 3. juni kl. 8:30-10:30
- Den 9. september 2025 kl. 8:30-10:30
- Den 3. december 2025 kl. 8:30-10:30

Referent: JBP

INTRANOTE signing

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.
Dokumentet er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing.
Underskrivernes identitet er blevet registreret, og underskriverne står opført nedenfor.

Med min underskrift bekræfter jeg indhold og datoer i dette dokument

Louise Hjortebjerg Theil

(CPR validated)

ID: person/uuid

bbac2b5b-7969-4aac-96d8-3ca17e03775f

Dato: 2025-03-28 11:23 (UTC)



Lukas Lauge Møller Udesen

(CPR validated)

ID: person/uuid

8c476973-6b90-47e4-863d-f55b289a6658

Dato: 2025-03-20 10:10 (UTC)



Henrik Kiehn Thistrup

(CPR validated)

ID: person/uuid

d144e27c-b311-4c57-929a-d6e147e3d9be

Dato: 2025-03-14 18:03 (UTC)



Thomas Holst Kaarsted

(CPR validated)

ID: person/uuid

cfe6f1e8-958a-4196-b0bd-689aad54cb59

Dato: 2025-03-14 13:09 (UTC)



Catrine Kjær Lønneker

(CPR validated)

ID: person/uuid

b8e4b506-eb2a-4277-b01a-8210afc92728

Dato: 2025-03-16 00:54 (UTC)



Lisbeth Kjærgaard Møller

(CPR validated)

ID: person/uuid

cec16f15-f60d-4429-874a-d946679f9c68

Dato: 2025-03-19 07:40 (UTC)



Michael Wijngaard Jørgensen

(CPR validated)

ID: person/uuid

d34d1672-04c1-4795-a5c5-1bc8b0ea37a8

Dato: 2025-03-17 09:31 (UTC)



Rikke Lørup Larsen

(CPR validated)

ID: person/uuid

2f3bb5ff-185b-4985-8d9c-c73405ca5d5e

Dato: 2025-03-14 15:08 (UTC)



Dette dokument er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing. Underskrifterne beviser, at dokumentet er blevet sikret og valideret ved hjælp af den matematiske firkantværdi fra det oprindelige dokument.

Dokumentet er blokeret for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en godkendt tredjepart.

Alle kryptografiske underskriftsbeviser er vedhæftet denne PDF-fil i tilfælde af, at den skal valideres på et senere tidspunkt.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.
Dokumentet er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing.
Underskrivernes identitet er blevet registreret, og underskriverne står opført nedenfor.

Dennis Egelund Christensen
(CPR validated)

ID: person/uuid

5f1b6a9a-b38b-4279-b266-6f8109732f42

Dato: 2025-03-18 07:31 (UTC)

