

Nordfyns Gymnasiums kvalitetssystem

Jf. Lov om de gymnasiale uddannelser § 71 og Bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser §§ 59-63.

Nordfyns Gymnasium forsøger gennem løbende evaluering at sikre en høj kvalitet og en konstruktiv skoleudvikling. Systematiske evalueringer på alle niveauer af organisationen vil afdække, når der er behov for justeringer i forhold til både skolens egne mål og de generelle mål for STX-uddannelsen. Evalueringsresultaterne inddrages i den løbende dialog i skolens faggrupper, udvalg, i elevrådet og i bestyrelsen. Medarbejder-indflydelses-organet (MIO) skal i begyndelsen af hvert skoleår drøfte det samlede kvalitetssystem med henblik på at afklare behov for ændringer.

Der udarbejdes årligt en kvalitetsrapport med opfølgingsplan, som sammenfatter årets resultater samt planerne for det kommende skoleår. Kvalitetsrapporten fremlægges for bestyrelsen, inden den lægges på hjemmesiden. Rapporten tager udgangspunkt i de retningsgivende mål for de gymnasiale uddannelser:

- Gymnasieskolerne skal udfordre alle elever uanset social baggrund, så de bliver så dygtige, som de kan
- En større andel af studenterne skal påbegynde en videregående uddannelse
- Trivslen i de gymnasiale uddannelser skal styrkes.

Disse mål er omsat til følgende kvalitetsindikatorer i selvevalueringen:

1. Karakterer

- Gennemsnitligt eksamensresultat
- Løfteevne (socioøkonomisk reference i forhold til eksamensresultat)

2. Elevtrivsel og gennemførelse

- Elevtrivselsundersøgelsen
- Frafald 1 år efter påbegyndt gymnasieuddannelse

3. Overgangen til videregående uddannelse

- Fuldførelsesprocent
- Overgangsfrekvens

I rapporten kan der også inddrages andre elementer, hvor der skal ske en opfølgning. Den generelle hensigt med rapporten er, at skolen forholder sig kritisk til egen praksis, og at man får identificeret udfordringer og områder med plads til forbedringer.

Evalueringsplanen for Nordfyns Gymnasium

Evalueringsplanen, som kan ses på næste side, rummer en oversigt over, hvad der evalueres på skolens forskellige niveauer og områder, samt ansvarsfordelingen i forhold til gennemførelse og opfølgning. Som det fremgår, er der en lang række evalueringer på langs og på tværs, som generelt skal sikre kvaliteten på skolen. Tilsammen er de ikke udtømmende for al den kvalitet, gymnasiet leverer, men de er udtryk for den evalueringskultur, som organisationen forsøger at fremme i arbejdet for at sikre høj kvalitet.

På et overordnet niveau vægter Nordfyns Gymnasium målingen af elevtrivsel blandt eleverne, da vi anser høj trivsel for at være en forudsætning for god undervisning og læring, som er gymnasiets kerneopgave. Et kardinalpunkt i evalueringsplanen er derfor også evalueringen af den enkeltfaglige holdundervisning, der er beskrevet i [bilag 1](#). Når lærerne løbende evaluerer deres kerneydelse, har de altid et aktuelt indtryk af elevernes udbytte og opfattelse af deres undervisning, og de får den nødvendige feedback til løbende at udvikle deres praksis. De årlige skriftlige undervisningsevalueringer kan desuden give ledelsen et overblik over, hvordan det går med undervisningen ude på holdene.

Den centrale evaluering af den enkelte elev begynder allerede i grundforløbet med screeninger i henholdsvis læsning og matematik, så evt. behov for hjælp og værktøjer bliver afklaret. I grundforløbet begynder også den summative evaluering med prøverne i AP og NV. Det fortsætter i studieretningsforløbet med standpunktskarakterer, flerfaglige skriftlige opgaver (DHO & SRO), terminsprøver og årssprøver. Ved siden af karaktergivningen er der løbende formativ evaluering gennem skriftlige tilbagemeldinger og samtaler med eleverne. Fra 1.g til 3.g er der desuden en plan for evalueringssamtaler med eleverne ([bilag 2](#)), som skal fremme elevens selvevaluering i forhold til faglig udvikling og udvikling af studieparathed.

Ved siden af det ovenfor beskrevne kvalitetssystem er der klagesystemet, hvor alle klager håndteres af rektor. Endvidere har Nordfyns Gymnasium etableret en whistleblowerordning, der gør det muligt for elever, ansatte og samarbejdspartnere at indberette kritisable forhold uden at skulle frygte for repressalier.

Hvad evalueres?	Hvem evaluerer?	Hvornår evalueres?	Hvorfor evaluere?	Hvordan evalueres?	Hvem følger op?
Arbejds miljø (MTU, APV)	MIO	Mindst hvert tredje år.	Lovkrav, sikring af et godt arbejdsmiljø	Afgøres i MIO, men skriftlige evalueringer gennemført af eksterne partnere.	MIO
Medarbejderudviklings-samtaler (MUS) & faggruppesamtaler (GRUS)	Skolens ledelse	Hvert efterår MUS, hvert forår GRUS	MUS er lovkrav GRUS udvikler organisationen.	Ledelsen holder samtaler med medarbejdere og faggrupper på grundlag af skabeloner, som MIO har været med til at udarbejde	Skolens ledelse
Den overordnede planlægning	Skolens ledelse i samarbejde med relevante udvalg	I 1.g allerede efter grundforløbet og derefter løbende opsamling af erfaringer fra elever og lærere efter aktiviteter i gymnasieforløbet såsom studierejser, eksamen og lignende.	For at sikre de bedste rammer for undervisning og læring.	Spørgeskemaer til lærere eller elever. Fokusgruppeinterviews.	Skolens ledelse og relevante udvalg
Gymnasieforløbet	Skolens ledelse	I foråret i 3.g, hvor eleverne har gennemført det meste af forløbet	For at afklare, om der er brug for justeringer af gymnasieforløbet	Spørgeskema på Lectio	Skolens ledelse og relevante udvalg og faggrupper
Indsatsområder på NG	De ansvarlige for indsatsen, f.eks. skolens ledelse	Løbende for at gøre status i forhold til strategi I øvrigt kan indsatsområder på alle niveauer i skolen gøres til genstand for evaluering for at optimere disse.	Skoleudvikling	Metoden afklares i samråd med skolens ledelse og afhænger af indsatsens karakter	De ansvarlige for indsatsen, f.eks. skolens ledelse, der rapporterer til bestyrelsen
Grundforløbet, herunder almen sprogforståelse (ap) og naturvidenskabeligt grundforløb (nv)	Skolens ledelse og faggrupperne	Efter grundforløbet Introforløbet evalueres dog allerede fra begyndelsen af grundforløbet.	Et godt grundforløb giver den bedste overgang fra grundskole til gymnasium. Erfaringen siger, at en god begyndelse er vigtig for resten af gymnasieforløbet.	Skolens ledelse evaluerer grundforløbet med fokusgruppe af elever. Faggrupperne evaluerer deres fælles grundforløb på et møde og melder til ledelsen, hvis der er ønsker om ændringer.	Skolens ledelse og faggrupperne
Flerfaglige skriftlige produkter (DHO, SRO & SRP)	UU	Løbende efter DHO, SRO og SRP	Kvalitetssikring og udvikling af de flerfaglige forløb	Spørgeskemaer på Lectio til både elever og lærere og opsamling på PR	UU
Fagligt samarbejde	Klassens team og lærere	Ultimo 1.g, medio 2.g og primo 3.g	Kvalificering af det faglige samarbejde	Mundtligt på teammøder	Teamet, UU og skolens ledelse
Den enkeltfaglige holdundervisning	Faglærer og elever	Løbende, men mindst en skriftlig evaluering pr. skoleår vha. spørgeskema i Lectio (se bilag 2)	Udvikling af undervisningen, som er et samarbejde mellem lærere og elever.	Mindst en gang om året skriftligt, f.eks. vha. skema på Lectio med efterfølgende dialog med holdet, men ellers vælger læreren selv metode.	Faglæreren i samarbejde med klasse/hold. Efter behov inddrages klasseteamet eller skolens ledelse.
Elevtrivsel og undervisningsmiljø (ETU & UMV)	MBU, skolens ledelse	Elevtrivselsundersøgelse (ETU) hvert år i november-december samt undervisningsmiljøvurdering (UMV) mindst hvert tredje år.	Lovkrav og desuden er trivsel en forudsætning for læring. NG vil gerne have høj trivsel.	Den årlige ETU sker med ministeriets værktøj. UMV sker skriftligt vha. spørgeskema i Lectio.	Undervisningsmiljøudvalget samt klasseteams og elever i fællesskab
Den enkelte elevs udvikling	Faglærere og elever	Ledelse og studievejledere afholder den første evalueringssamtale med eleven inden SR-valget i 1.g. Herefter afholder lærerne løbende samtaler med hver elev (jf. bilag 3).	Elevers selvevaluering i disse samtaler giver indsigt i egen udviklingsproces	EVA-samtaler med henblik på at skabe elevrefleksion om muligheder og udvikling af almene, faglige og personlige kompetencer	Klasseteam, faglærere og eleven selv samt om nødvendigt en studievejleder.
Elevernes faglige standpunkt	Faglærerne	Løbende karaktergivning samt eksamen	Lovkrav, og eleven bliver løbende orienteret om sit standpunkt.	Karaktergivning, evt. med skriftlig eller mundtlig uddybning	Klasseteams, faglærere og eleven selv samt om nødvendigt studievejledere og ledelse
Eksamensresultater og socioøkonomisk reference	Skolens ledelse, faggrupperne	Når data er tilgængelige på uddannelsesstatistik.dk	Kvalitetssikre og sikre udvikling af skolen	Faggrupperne skal mundtligt drøfte resultaterne på et faggruppemøde	Faggrupperne, skolens ledelse følger op på tallene